



Soforthilfeprogramm  
Kulturzentren

## Sechs wichtige Hinweise

### 1. Zuwendungsvertrag inklusive Finanzplan

Bitte lesen Sie den Zuwendungsvertrag aufmerksam durch und lassen uns ein rechtsverbindlich unterschriebenes Exemplar postalisch zukommen. Der Finanzplan in der Anlage wird für verbindlich erklärt und ist die Grundlage für Ausgaben, die Sie über das Projekt abrechnen können. Bitte beachten Sie, dass sich die Zuordnung zu den Positionen verändert haben kann.

### 2. Zahlungsabrufe

Bitte reichen Sie Ihre Zahlungsabrufe zum 10. eines Monats postalisch bei uns ein. Sie erhalten das Geld dann zum Monatsende. Die Frist für die Mittelverausgabung beträgt sechs Wochen und beginnt ab dem Tag des Geldeingangs.

### 3. Umwidmungen

Der Finanzierungsplan ist hinsichtlich des Gesamtergebnisses verbindlich. Abweichungen innerhalb von 20 % bei den Einzelansätzen sind zulässig. Sollten größere Abweichungen nötig sein, setzen Sie sich bitte mit dem Projektbüro (Ansprechpartner: Daniel Wuttke) in Verbindung.

### 4. Vergabe

Aufträge sind an fachkundige und leistungsfähige Anbieter nach wettbewerblichen Gesichtspunkten zu vergeben. Bei der Vergabe von Lieferungen und Leistungen ab 1.000 Euro benötigen Sie möglichst drei schriftliche Angebote. Bitte beachten Sie, dass Sie einen Vergabebericht erstellen müssen.

LAND INTAKT –  
Soforthilfeprogramm  
Kulturzentren

Bundesverband Soziokultur e.V.  
Projektbüro LAND INTAKT  
Lehrter Straße 38  
10557 Berlin

Telefon  
030 397 44 59 - 4  
030 397 44 59 - 7

Fax  
030 397 44 59 - 9

[landintakt@soziokultur.de](mailto:landintakt@soziokultur.de)  
[www.landintakt.de](http://www.landintakt.de)



Gefördert durch:



Die Beauftragte der Bundesregierung  
für Kultur und Medien

aufgrund eines Beschlusses  
des Deutschen Bundestages



## 5. Öffentlichkeitsarbeit

Bitte verwenden Sie bei Veröffentlichungen zu Ihrer Maßnahme (gedruckt oder digital) das Logo der BKM, das Logo des Bundesverbandes Soziokultur sowie das Logo des Projekts LAND INTAKT. Diese stellen wir Ihnen als Logo-leiste zur Verfügung. Wir freuen uns über gedruckte Belegexemplare, die Sie gern zusammen mit den Mittelanforderungen oder dem Verwendungsnachweis einreichen können.

## 6. Verwendungsnachweis

Bitte senden Sie uns nach Ablauf Ihres Projekts fristgerecht einen Verwendungsnachweis zu. Dazu reichen Sie bitte den Sachbericht, den zahlenmäßigen Nachweis in Form der Belegliste, das Inventarverzeichnis (Liste der Gegenstände) sowie alle Originalrechnungen postalisch ein. Wir freuen uns auch sehr über Fotos der umgesetzten Maßnahmen.

Alle Vorlagen stehen Ihnen unter **[antrag.soziokultur.de](https://antrag.soziokultur.de)** für das Projekt LAND INTAKT als Downloads zur Verfügung.

Bei Veränderungen in der Projektumsetzung bitten wir um eine offene Kommunikation! Nur dann können wir rechtzeitig eine gemeinsame Lösung finden und das weitere Verfahren abstimmen.